



berrikuntza + ikerketa + osasuna eusko fundazioa
fundación vasca de innovación e investigación sanitarias

LAN POLTSA

OINARRI ARAUTZAILEAK

BERRIKUNTZA + IKERKETA + OSASUNA EUSKO FUNDAZIOAREN (BIOEF) LAN POLTSA BATEN SORRERA ETA FUNTZIONAMENDUA, BIOBANKURAKO EHUNEN LABORATEGIKO GOI MAILAKO TEKNIKARIAK KONTRATATZEKO

ERREF.: 2021_BOLSA-TEC.SUP.TEJIDOS

Berrikuntza + Ikerketa + Osasuna Eusko Fundazioak (BIOEF) Euskadiko osasun sisteman berrikuntza eta ikerkuntza sustatzea du xede, osasun sistema horren esku hartze gaitasunak garatzeko eta etengabe hobetzeko tresna gisa, biztanleriaren osasunaren babeserako. Halaber, Fundazioak osasun arloko ikerketan, garapenean eta berrikuntzan parte hartzen duten sektoreen lankidetzarako, komunikaziorako eta kooperaziorako esparrua ezartzen du, maila guztietan (autonomia erkidegoa, estatua eta nazioarteko mailan), Fundazioaren xedea hobe bete ahal izateko. BIOEF erakundearen eginkizunen artean daude Euskal Biobankuaren (aurrerantzean, "Biobankua") funtzionamenduaren erantzukizuna, Osakidetzan eta Osasun Sailean sortutako lagin biologikoen eta horiei lotutako datuen kudeaketaren ardurarekin, ikerketa helburuetarako.

2015eko uztailaren 13ko AGINDUAK, Osasuneko sailburuarenak, Berrikuntza + Ikerketa + Osasuna Eusko Fundazioaren gobernu organoak Euskal Biobankuaren inguruan hartutako akordioak argitara ematekoak (143. EHAA, 2015eko uztailaren 30ekoa), xedatutakoaren arabera, Euskal Biobankua nodoek osatutako sareko biobanku gisa antolatzen da, bi nodo motarekin:

- Nodo koordinatzailea, zuzendaritza zientifikorako eta kudeaketa administratiborako.
- Laginak kudeatzeko nodoak, laginak prozesatu, jaso eta gordetzeko. Nodo horiek unitateak edo zerbitzuak izango dira osasun arloan eskumena duen sailari atxikitako erakundeen barruan, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa egituratzeko araudian ezartzen denaren arabera.

Lan poltsa honen sorrera justifikatzen du laginak kudeatzeko nodoei lotutako aldi baterako lanpostuak betetzeko beharrak, betiere estaliko den beharra asebetetzeko eskatzen den titulazio mailaren arabera eta publizitatearen, berdintasunaren, norgehiagokaren eta gardentasunaren printzipioetan oinarritutako prozedura bati jarraituta.

I

ARAU OROKORRAK

Lehenengoa. _Lan poltsaren xedea.

Deialdi honen xedea da lan poltsa bat osatzea BIOEFen aldi baterako kontratazio beharrei erantzuteko, Biobankuko ehunen laborategiko goi mailako teknikarien postuetarako. Lan poltsaren eraketa oinarri arautzaile hauetan xedatutakoaren arabera egingo da.

Deialdi honetatik kanpo gelditzen da lanpostu espezifikoen hornidura, dagokion deialdiaren oinarrien arabera arautuko duena.

Bigarrena. _Kontratuen iraupena, jardunaldia eta soldata.

Hautaketa prozesu honen ondorioz gauzatzen diren kontratuak kontratazio beharra sortu duen egoeraren arabera egokiena den modalitatearekin gauzatuko dira, bitarteko kontratuetatik edo lanen metaketatik eratorritako langile beharrak estalita, aldi baterako kontratu bidez, momentu bakoitzean aplikagarria den araudiaren arabera.

Lan kontratuan zehaztuko dira egingo den jardunaldia eta beteko den lanpostuaren identifikazioa.

Kontratuak izan ahalko dira lanaldi osokoak edo lanaldi partzialekoak, azken kasu honetan ordainsarian dagokion murrizketa aplikatuta.

Urteko soldata gordina hogeita bat mila laurehun eta hirurogeita zortzi euro eta berrogeita bederatzi zentimokoa (21.468,49 €) izango da. Zenbateko hori urtero eguneratuko da, BIOEFen langileen oinarritzko soldaten multzoaren gainean aplikatzen den portzentaje berean, egokia denean.

Hirugarrena. _Hautagaien betekizunak.

Bat. Hautagaiak, hautaketa prozesuan onartuak izateko, bete beharko dituzten betekizunak, prozesura aurkezteko momentuan edo eskabideak aurkezteko epea amaitzean bete beharko dituztenak, hauek dira:

- a) Betekizun generikoak:

- Espainiako nazionalitatea izatea, Europar Batasuneko herritarra izatea edo, kasuaren arabera, atzerritarrei buruzko legerian xedatzen diren betekizunak betetzea.
- Hemezortzi urte beteta izatea eta, egokia denean, nahitaezko erretiroaren gehienezko adina gainditu ez izana.
- Dagozkion eginkizunak garatzea galarazten dion gaixotasunik edo arazo fisiko edo psikikorik ez izatea.
- Bidezko diziplinazko kaleratze baten objektu izan ez izana.

b) Betekizun espezifikoak:

Hautagaiak Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako goi mailako prestakuntza zikloko (Lanbide Heziketa - LH) titulu hauetakoren bat izan beharko du:

- Anatomia patologikoa eta zitologia edo baliokidea (LOGSE)
- Anatomia patologikoa eta zitodiagnostikoa edo baliokidea (LOE)

Edo, Hezkuntza Ministerioaren Lanbide Kualifikazioen eta Lanbide Heziketaren Katalogo Nazionalaren arabera, kualifikazio hau:

- Analisiak laborategi forentsetan edo baliokidea.

Aurkeztu beharreko agiriak:

- Goi mailako prestakuntza zikloko tituluaren (LH - Lanbide Heziketa) edo kualifikazio profesionalaren fotokopia (aurrealdea eta atzealdea) edo, horrelakorik ezean, titulazio hori lortzeko ikasketak bukatu dituela eta ikasketak luzatzeko eskubideak ordaindu dituela frogatzen duen ziurtagiria.

Akreditazio fasean aurkeztutako dokumentazioa egiaztatu ondoren, betekizun hauek betetzen ez direla aurkitzen bada, hautagaia kanpo geldituko da automatikoki, akatsa edo gabezia zuzentzeko modukoa bada salbu, oinarri hauetako hamaikagarren arauan xedatutakoaren arabera.

Betekizunak ez betetzeak hautaketa prozesutik kanpo gelditzea ekarriko du.

Laugarrena. _Publizitatea.

Oinarri arautzaile hauek Berrikuntza + Ikerketa + Osasuna Eusko Fundazioaren webgunean argitaratuko dira, <https://www.bioef.org/eu/>, honako atalean: "Lan-eskaintzak". Halaber, erakundeak ahalik eta gehien zabalduko ditu bere alorreko ohiko kanalen bitartez.

Bosgarrena. _Jarduketa printzipioak.

Lan poltsara sartuko diren langileen hautaketarako, printzipio hauek errespetatuko dira:

- a) Deialdiaren eta poltsara sartzeko betekizunen publizitatea.
- b) Berdintasuna, betekizun orokorren eta lanpostuaren betekizun espezifikoaren arabera.

- c) Norgehiagoka eta lehia.
- d) Prozesuaren kudeaketaren gardentasuna.

II

HAUTAKETA PROZEDURA

Seigarrena. _Eskabideak aurkeztea.

Bat. Hautaketa prozesuan parte hartzeko eskabideak deialdi honetan xedatutako prozeduraren araberrakoak izango dira eta telematikoki aurkeztuko dira, BIOEFen webgunearen bitartez, <https://www.bioef.org/es/>, "Enplegu eskaintzak" atalean, deialdian ezarritako epe barruan.

Adierazitakoa ez den beste bide batetik aurkeztutako eskabideak ez dira onartuko. Beste bide batetik jasotako eskabideak ez dira erregistratuko.

Bi. Eskabideak aurkezteko epea hamabost egun naturalekoa izango da, oinarri arautzaileak BIOEFen webgunean argitaratzen diren datatik zenbatzen hasita.

Behin izena emateko prozesua amaituta, hautagai potentzialak izen ematea behar bezala burutu izanaren egiaztatzea jasoko du.

Hiru. Hautagaiek telematikoki aurkeztu beharko dituzte, eskabidea aurkezteko momentuan, oinarrietan ezarritako betekizunak eta merezimenduak betetzen dituztela ziurtatzen duen dokumentazioa, V. Eranskinarekin batera (Erantzukizunpeko adierazpena), sinatuta.

Dokumentazio hori aurkeztuko ez balitz, egiaztatu ez diren betekizunak edo merezimenduak ez dira ebaluatuko.

Hautagaia prozesutik automatikoki kanporatzeko arrazoiak izango dira, zuzentzeko modukoa den akats edo erroreik egon ezean: dagokion hautaketa prozesuan parte hartzeko betekizunen bat ez betetzea edo betekizun horiek egiaztatzeko dokumentazioa ez aurkeztea.

Laugarrena. BIOEFek, prozesuan zehar, edozein unetan, oinarri arautzaile hauetan ezarritako faseak erabat errespetatuz, hautagaiek aurkeztutako dokumentazioari buruzko informazioa edo argibideak eskatu ahal izango ditu, lan politza osatzeko eta ezarritako gehienezko epeak laburtzeko.

Zazpigarrena. _Epaimahai kalifikatzailea.

Bat. Deialdia argitaratu eta hamar egun balioduneko epean, ezagutzera emango da epaimahai kalifikatzailearen izendapena.

Bi. Epaimahai kalifikatzailea honakoek osatuko dute: presidente bat, kideak eta idazkari bat (ahotsarekin baina boto eskubiderik gabe).

Hiru. Epaimahaiko kideen izendapenean barne hartuko dira dagozkien ordezkioak.

Lau. Hautaketa organoek beti jardungo dute banakako moduan eta ezingo dute beste baten izenean edo ordezkari gisa jardun.

Bost. Epaimahaiak aholkulari adituena laguntza jaso ahaliko du aurkeztutako hautagaitzak ebaluatzeko beharrezkoa denean.

Sei. Epaimahaiaren izendapena inpartzialtasunaren eta profesionaltasunaren printzipioen arabera egingo da.

Zazpi. Epaimahaiko kideek bete egingo dute datu pertsonalen babeserako araudian xedatutakoa (3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, datu pertsonalak babestekoa eta eskubide digitalak bermatzekoa, eta (EB) 2016/679 Erregelamendua, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, "Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra"). Helburu hauetarako, aipatu araudi hori betetzeko deklarazio bat sinatuko dute.

Zortzigarrena. _Hautaketa prozedura.

Hautaketa prozedurak fase bakarria izango du:

I. fasea: Merezimenduak balioestea.

Oinarrietan adierazitako merezimenduak balioestea. Gehienez ere ehun (100) puntu.

Edonola ere, euskara jakitea baloratuko da, eta hori egiaztatzeko kasuan kasuko hizkuntza eskakizunen ziurtagiriak edo haien baliokideak aurkeztu beharko dituzte hautagaiak (III Eranskina).

Bederatzigarrena. _I. fasea: merezimenduak balioestea

Bat. Balioesteko merezimenduak izango dira:

Balioesteko moduko merezimenduak izango dira I. Eranskinean ezarritakoak.

Bi. Balioesteko moduko merezimenduen puntuazioa kalkulatu da I. Eranskinean ageri den baremoa aplikatuta.

Hiru. Dagozkien dokumentazioarekin egiaztatzen ez diren merezimenduak ez dira kontuan hartuko.

Hamargarrena. _Hautagaien onarpenari eta merezimenduen balioesteari buruzko behin-behineko ebazpena.

Bat. Betekizunak bete izana: Hautagaitza aurkeztu duten pertsonak oinarrietan xedatutako eta hirugarren puntuak ("Hautagaien betekizunak") adierazitako betekizunak betetzen diren ala ez erabakitzea.

Bi. Kanporatze arrazoiak izango dira: dagokion hautaketa prozesuan parte hartzeko betekizunen bat ez betetzea eta/edo betekizun horiek egiaztatzeko dokumentazioa ez aurkeztea.

Hiru. Merezimenduak balioestea: Oinarrien zortzigarren eta bederatzigarren klausuletan ezarritakoaren arabera egingo da, aurkeztutako frogagiriekin bat.

Lau. Hautagaien onarpenari eta merezimenduen balioesteari buruzko behin-behineko ebazpena argitaratuko da, gehienez ere hiru hilabeteren buruan, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Behin-behineko ebazpenean aurkeztutako hautagaien zerrenda agertuko da, non prozesuan onartu diren ala ez adierazten den, bai eta lortutako puntuazioa ere, aurkeztutako merezimenduen egiaztapenaren arabera.

Hamaikagarrena. _Zuzenketak.

Bat. Hamargarren klausulan jasotako behin-behineko ebazpena argitaratzen den egunetik aurrera, zuzenketak egiteko epea irekiko da. Hamar egun balioduneko epea emango da dokumentazioa aurkezteko edo akats posibleen zuzenketa eskatzeko.

Zuzenketa posta elektronikoz egin behar da, helbide honetara idatzita: bolsadetrabajo@bioef.eus. Mezuaren gaian hau adierazi behar da: 1. abizena 2. abizena, Izena_ZUZENKETA eta mezu elektronikoa horretan dagokion dokumentazioa erantsi behar da.

Hamabigarrena. _Hautagaien onarpenari eta merezimenduen balioesteari buruzko behin betiko ebazpena

Bat. Zuzenketak egiteko epea bukatu eta gehienez hilabeteko epean, hautagaiak onartzeko behin betiko ebazpena eta horietako bakoitzak lortutako puntuazioa argitaratuko dira, zortzigarren eta bederatzigarren klausuletan ezarritakoaren arabera.

Bi. Behin betiko ebazpenaren aurka erreklamazioak aurkeztu ahal dira bost egun balioduneko epean, ebazpena argitaratzen den hurrengo egunetik hasita.

Erreklamazioa posta elektronikoz egin behar da, bolsadetrabajo@bioef.eus helbidera mezu bat bidalita. Mezu horretan interesatuak sinatutako idazki bat erantsiko da, erreklamazioaren arrazoa, eskatzen dena eta eguna argi eta zehatz adierazten duena.

Hiru. Aurreko paragrafoan aipatzen den erreklamazioetarako epea amaitu ondoren eta gehienez ere 15 egun balioduneko epean, lan-poltsa osatzeko behin betiko zerrenda argitaratuko da. Lan-poltsa osatzen duten pertsonen zerrenda eta horietako bakoitzak lortutako azken kalifikazioa jasoko ditu zerrenda horrek. Zerrenda puntuazio handienetik txikienera ordenatuko da.

Hamahirugarrena. _Amaierako kalifikazioa eta lan poltsaren eraketa.

Bat. Amaierako kalifikazioa izango da merezimenduen balioeste fasean lortutako puntuazioa eta horren arabera ezarriko da lehentasun ordena.

Bi. Hainbat hautagairen arteko berdinketa gertatuko balitz, goragoko lanpostua hartuko duen pertsona nor izango den erabakitzeko, kontuan hartuko da esperientziaren atalean puntuazio altuena jaso duen pertsona. Berdinketak jarraituko balu, atal horretako puntuazioak antzekoak balira, kontuan hartuko da prestakuntzaren atalean lortutako emaitza. Berdinketak jarraituko balu, atal horretako puntuazioak antzekoak balira, kontuan hartuko da hizkuntzen atalean lortutako emaitza.

Berdinketak jarraituko balu, goragoko lanpostua lortuko duen pertsona izango da adin nagusikoena.

Hamalauugarrena. _Datu pertsonalen babesa.

Datu pertsonalen babeserako araudian xedatutakoa betez ((EB) 2016/679 Erregelamendua, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, "Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra" edo "RGPD", gaztelaniako akronimoaren arabera, eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, datu pertsonalak babestekoa eta eskubide digitalak bermatzekoa) xedatu egiten da helarazitako datu pertsonalak

- BIOEFek tratatuko dituela datuak emateko momentuan emandako baimenaren arabera, oinarri hauetan xedatutakoari jarraituta.
- Datu horien tratamenduaren xedea izango da lan poltsa bat sortzeko langileen erregistro bat kudeatzea. Parte hartzaileek emandako datuak erabiliko dira, soilik eta eskusiban, oinarri hauetan aurreikusitako xedeetarako.
- Datuak tratatuko dira erregistroa indarrean dagoen bitartean (2 urte) eta, epe hori amaituta, BIOEFen erantzukizunen helburuetako eta BIOEFen jardueren kontrol helburuetarako lege xedatutako epean zehar ere. Halaber, eskatzaileak bere baimena atzera bota ahalko du edozein momentutan, oinarri hauetan xedatutakoaren arabera.
- Eskatzaileak une oro jakin ahal izango du BIOEFek berari buruzko zein datu pertsonal tratatzen dituen, eta araudiak ematen dizkion eskubideak baliatu ahalko ditu helbide honetan: BEC Dorrea (Bilbao Exhibition Centre) - Azkue Erronda 1, 48902 Barakaldo (Espainia), NANA atxikita. Interesdunak eskubide hauek baliatu ahalko ditu:
 - Atzitze eskubidea: tratatuko diren datu pertsonalen inguruko informazioa ezagutu eta eskuratzea ahalbidetzen du.
 - Zuzentze eskubidea: akatsak zuzentzea, zehatzak ez diren edo osorik ez dauden datuak aldatzea eta tratatuko den informazioa egiazkoa dela bermatzea ahalbidetzen du.
 - Ezabaketa eskubidea: tratamenduaren objektu diren datuak ezabatzea eskatzea ahalbidetzen du.

- Aurka egiteko eskubidea: datu pertsonalen tratamendua ez burutzea eskatzeko edo hura etetea eskatzeko eskubidea, legezko arrazoiak izan ezean, edo egon daitezkeen erreklamazioen aurrean defendatzeko ez bada, non epe batez blokeatuko diren lege-obligazioek irauten duten bitartean.
 - Tratamendua mugatzea: Zenbait egoeratan, interesdunek euren datuen tratamendua mugatzea eska dezakete. Kasu horretan, erreklamazioak jarri edo haietatik defendatzeko bakarrik gordeko dira.
 - Banakako erabaki automatizatuen xede ez izateko eskubidea (profilak egiteko barne): efektuak izan ditzakeen edo eragin handiak izan ditzaketen tratamendu automatizatueta oinarritutako erabakien xede ez izateko eskubidea.
 - Datuen eramangarritasun eskubidea. Legez ezarritako egoeretan eta teknikoki posible denean.
-
- BIOEFek Datuen Babeserako ordezkari bat du, indarrean dagoen araudia beteaz, eta harekin harremanetan jarri ahal izango da hurrengo helbidean: dpd@bioef.eus.
 - Kontrol Agintaritzan erreklamazioak jarri ahal izango dira: Halaber, BIOEFek jakinarazten dizu Datuak Babesteko Euskal Bulegoan (www.avpd.eus) edo Datuak Babesteko Espainiako Bulegoan (www.aepd.es) ere aurkeztu ahal izango dela erreklamazioa, tratamendua indarrean dagoen araudiaren arabera egin ez dela uste baduzu.
 - Oinarri hauetan xedatutakoa betez, zure datuak dagozkien zerrendetan argitaratu ahalko dira, 3/2018 Lege Organikoak, abenduaren 5ekoak, datu pertsonalak babestekoak eta eskubide digitalak bermatzekoak, zazpigarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera eta Datuak Babesteko Espainiako Bulegoak ezarritako gomendioen arabera.

III

LAN POLTSAREN FUNTZIONAMENDUA

Hamabosgarrena. _Lan poltsaren iraunaldia.

Lan poltsak bi urteko iraunaldia izango du, poltsa osatuko duten pertsonen zerrenda argitaratuko duen behin betiko ebazpenaren datatik zenbatzen hasita.

Lan poltsa berri baten argitalpenak kategoria bererako zegoen aurreko poltsaren indarraldia azkenduko du.

Hamaseigarrena. _Lan poltsan osatzen duten pertsoneri deitzeko araubidea.

Lan poltsaren barne egoteak, bere horretan, ez du inolako kontratazio eskubiderik sortuko. Eskubide hori sortuko da BIOEFek kontratazioa egiteko beharra duenean.

Bat. Hautagaiei deituko zaie zerrendaren barruko ordena zorrozki errespetatuta.

Bi. Lan poltsa osatzen dutenek, hala eskatzen zaienean, hautaketa prozesuan parte hartzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeke oinarri hauetan eskatzen diren dokumentuen jatorrizkoak aurkeztuko dituzte.

Adierazitako epe barruan, eta ezinbesteko kasuak salbu, lan poltsa osatzen dutenek ez badute eskatutako dokumentazioa aurkezten edo ez badute egiaztatzen eskatutako betekizun guztiak betetzen dituztela, ezingo dira pertsona horiek kontratatu eta jarduketa guztiak deuseztatu egingo dira, eskabideko faltsutzearen ondoriozko erantzukizun posiblea kaltetu gabe.

Hiru. Hautatutako pertsonari zuzendutako jakinarazpena egingo da, lehenik, telefonoz eta pertsona horrek 24 ordu izango ditu lanpostua onartzen edo errefusatzeko duen adierazteko.

Epe horren barruan erantzunik ematen ez badu, kontratazioari uko egin diola ulertuko da eta, kasu horretan, zerrendako hurrengo pertsonari deituko zaio.

Dagokion hautagaiarekin kontakturik ezarri ezingo balitz, telefonoz gutxienez ere bi saiakera egin ondoren, egun eta ordu desberdinetan, idatzizko komunikazio bat bidaliko zaio, posta elektronikoz, interesdunari jakinarazpena egiteko. Interesdunak gehienez ere 24 ordu izango ditu onarpenera edo errefusa jakinarazteko, posta elektronikoa entregatzen den momentutik aurrera.

Epe horren barruan erantzunik ematen ez badu, kontratazioari uko egin diola ulertuko da eta, kasu horretan, hurrengo hautagaiari deituko zaio, puntuazio ordenaren arabera.

Lau. Kasuan kasuan, idatziz adieraziko dira erabiliko den kontratu modalitatea, kontratazioa justifikatzen duten arrazoiak, jardunaldia eta kontratuaren iraupena, ahal denean.

Hamazazpigarrena. _Hautagaien uko egitea.

Bat. Deitu dioten hautagaiak justifikaziorik gabe uko egingo balu, zerrendan duen tokia galdu egingo du eta zerrendaren amaierara igaroko da. Bi deiri uko egiten dieten pertsonak, justifikaziorik izan ezean, automatikoki geldituko dira lan poltsatik kanpo. Egoera hori idatziz jakinaraziko da.

Bi. Eskaintza errefusatzeko justifikazioa badela ulertuko da eta, ondorioz, hautagaiari ez zaio baja emango lan poltsan, frogabide egokien bitartez egiaztatzen bada, kontratazio eskaintza egin eta hurrengo 24 orduetan zehar, egoera hauetako bat:

- Gaixotasun egoera batean egotea, mediku ziurtagiri bidez egiaztatua. Gaixotasun bat izatea edo gaixotasun edo istripu batetik sendatzeko prozesuan egotea, dagokion mediku txostena aurkeztuta justifikatuko dena.
- Ezkontidearen edo bigarren gradura arteko ohol ahaidetasuna duen senide baten gaixotasun oso larria, mediku ziurtagiri bidez egiaztatua.
- Baimen edo lizentzien helburuetarako indarrean dagoen araudian aurreikusita dauden egoeretako batean egotea, haurdunaldi, erditze, adopzio edo harrera kasuan edo senide baten gaixotasun larria dela eta.
- Amatasun/aitatasun atsedenaldian egotea.
- Eskaintza egiten den momentuan lanean egotea, lan bizitzaren txostena aurkeztuta egiaztatuko dena.
- Beste edozein arrazoi, behar bezala egiaztatuta, betiere zuzendaritzak onartzen badu.

Hiru. Aurreko atalean aurreikusitako arrazoietakoa baten ondorioz uko egingo balitz, behar bezala justifikatu beharko da ere arrazoi hori desagertu egin dela berriz ere lan eskaintzak jaso ahal izateko. Hala ere, lan eskaintza berri horiek lan poltsaren funtzionamenduaren arabera gertatuko dira, araudi honetan xedatutakoaren arabera.

Lau. Eskaintzari uko egin nahi izatekotan, VI. Eranskina bete eta posta elektronikoz bidali beharko da (rrhh@bioef.eus), dokumentuan adierazitako egoera justifikatzen duen dokumentazioarekin batera.

Hemezortzigarrena_Lan poltsaren egoerak.

Lan poltsa osatzen duten hautagaiak jarraian adierazitako egoeretako batean egongo dira:

1.- LIBRE: egoera horretan egongo dira aldi baterako kontratazio baterako deia jasotzeko zain dauden lan poltsako hautagaiak.

2.- AKTIBO: egoera horretan egongo dira oinarri hauen aplikazio eremuaren barne kontratatuta dauden pertsonak.

Langile aktiboak "libre" egoerara igaroko dira indarrean duten kontratua amaitu baino zazpi egun balioudun lehenago, betiere data hori aurreikusitako modukoa bada.

3.- EZIN AURKITUZKOA: ofizioz alta emango zaie egoera honetan euren helbide, helbide elektroniko edo telefono aldaketa jakinarazi ez izanagatik posta elektronikoz edo posta ziurtatu bidez bidalitako jakinarazpenei edo telefonoz egindako deiei erantzuten ez dieten lan poltsako hautagaiei. Kasu honetan, hautagaiek ez dute inolako lan eskaintzarik jasoko. Ezin aurkituzko egoera mantendu egingo da hautagaiek haiekin harremanetan jartzea ahalbidetzen duten datu berriak jakinarazi arte.

4.- ALDI BATERAKO BAJA: aldi baterako bajan egongo dira jarraian adierazitako egoeretako batean dauden pertsonak:

- Gaixotasun egoera batean egotea, mediku ziurtagiri bidez egiaztatua. Gaixotasun bat izatea edo gaixotasun edo istripu batetik sendatzeko prozesuan egotea, dagokion mediku txostena aurkeztuta justifikatuko dena.
- Ezkontidearen edo bigarren gradura arteko ohol ahaidetasuna duen senide baten gaixotasun oso larria, mediku ziurtagiri bidez egiaztatua.
- Baimen edo lizentzien helburuetarako indarrean dagoen araudian aurreikusita dauden egoeretako batean egotea, haurdunaldi, erditze, adopzio edo harrera kasuan edo senide baten gaixotasun larria dela eta.
- Amatasun/aitatasun atsedenaldian egotea.
- Eskaintza egiten den momentuan lanean egotea, lan bizitzaren txostena aurkeztuta egiaztatuko dena.
- Beste edozein arrazoi, behar bezala egiaztatuta, betiere zuzendaritzak onartzen badu.

5. - BEHIN BETIKO BAJA: behin betiko bajaran egongo dira euren borondatez eskatzen dutenek eta eskaintza bati uko egiten diotenen deialdi honetan adierazitako justifikaziorik gabe edo justifikazio hori egiaztatu gabe.

Atal honetan azaldutako egoerak justifikatzen dituzten arrazoiak desagertzean, hautagaiak aldaketa hori jakinarazi beharko diote, bost egun balioduneko epean gehienez, Berrikuntza + Ikerketa + Osasuna Eusko Fundazioari, posta elektronikoki bidez helbide honetara: rrhh@bioef.eus. Hautagaiak jakinarazpen hori egiten ez badu adierazitako epe barruan, automatikoki igaroko da zerrendako azken tokira.

Hemeretzigarrena. _Gorabeherak.

BIOEFek baimena izango du agertzen diren zalantzak argitzeko eta hautaketa prozeduraren funtzionamendu egokirako diren erabakiak hartzeko.

Barakaldon, 2021eko ekainaren 25an.

Stua.:
Susana Beláustegui Ituarte

Stua.:
Roberto Bilbao Urquiola

Berrikuntza + Ikerketa + Osasuna Eusko Fundazioa

Eranskinen zerrenda:

- I. Eranskina - Baremo aplikagarria
- II. Eranskina - Lan esperientzia
- III. Eranskina - Hizkuntza ziurtagirien baliokidetasun taula
- IV. Eranskina - Uko egiteko idazkia
- V. Eranskina - Erantzukizunpeko adierazpena

I. ERANSKINA

Baremo aplikagarria

1. **Esperientzia:** 80 puntu gehienez.

1.1_ II. Eranskineko zereginetan izandako lan esperientzia baloratuko da (gehienez ere 80 puntu).

Lan kontratu baten esparruan garatutako esperientzia bakarrik ebaluatuko da.

1.2_ 0,043 puntu emango dira lan bakoitzean jardunaldi osoko esperientzia egun bakoitzeko.

Esperientzia lortu bada lanaldi partzialeko jardunaldien bitartez, dagokien zati proportzionala kontuan hartuko da.

1.3_ Esperientzia biobanku batean izan bada, 0,086 puntu emango dira lan bakoitzean esperientzia egun bakoitzeko.

Esperientzia lortu bada lanaldi partzialeko jardunaldien bitartez, dagokien zati proportzionala kontuan hartuko da.

Biobanku gisa ulertuko da jarraian adierazitako Errege Dekretuaren arabera onetsitako erakundea: 1716/2011 Errege Dekretua, azaroaren 18koa, honen bidez, alde batetik, biomedikuntzako ikerketa egiteko xedea duten biobankuak baimentzeko oinarritzko eskakizunak ezartzen dira, bai eta biobanku horiek jarduteko oinarritzko eskakizunak ere; bestetik, giza lagin biologikoak tratatzeko bete behar diren oinarritzko eskakizunak ezartzen dira, eta, azkenik, Ikerketa Biomedikorako Erregistro Nazionalaren funtzionamendua eta antolamendua arautzen dira.

Aurkeztu beharreko agiriak:

- II. Eranskinean adierazitako eremuren batean lan esperientzia izanez gero, Eranskin hori Excel formatuan aurkeztu beharko da.
- Lan bizitzari buruzko txostena (www.seg-social.es), II. Eranskinean adierazitako eremuren batean lan esperientzia izanez gero.

Eranskinean adierazitako datuak lan-bizitzaren txostenarekin erkatuko dira. Bat ez badatoz, lan bizitzaren txostenean ageri diren datak hartuko dira kontuan.

2. **Prestakuntza.** 15 puntu gehienez.

2.1_II. Eranskinean zehaztutako lanekin zerikusia duten 10 orduko edo gehiagoko ikastaroak baino ez dira baloratuko.

2.2_Egiaztatutako 10 ikastaro ordu bakoitzeko 1,5 puntu emango dira.

2.3_Etengabeko Prestakuntzako Batzordeak (CFC) ikastaroa akreditatzen badu, 0,50 puntu gehiago izango ditu ikastaro bakoitzeko.

Aurkeztu beharreko agiriak:

- II. Eranskinean adierazitako lanekin lotura duten ikastaroak egin izanaren ziurtagiriaren fotokopia, egindako ordu-kopurua eta/edo CFC kredituak adierazten dituenak.

3. **Hizkuntzak:** 5 puntu gehienez.

Euskararen ezagutza.

Euskararen ezagutza egiaztatuak (mailak III. Eranskinaren arabera):

- 0 maila/atarikoa: puntu erdia (0,50)
- 1 maila/tarteko aurrekoa/oinarrizkoa: puntu bat (1)
- 2 maila/tartekoa: bi (2) puntu
- 3 maila/tarteko altua/aurreratua: hiru (3) puntu
- 4 maila/aurreratua: lau (4) puntu
- 5 maila/aurreratu gorena: bost (5) puntu

Puntuazioak ez dira metatuko, hautagaiarentzat onuragarriena dena baloratuko da. Egiazta daitekeen gehieneko maila hartuko da kontuan.

Aurkeztu beharreko agiriak:

Maila egiaztatzeko, hizkuntza eskakizunaren ziurtagiria edo maila egiaztatzeko titulu homologatua aurkeztuko da (III. Eranskinaren arabera: Hizkuntza ziurtagiriaren baliokidetasun taula).

Erantsi egiazta daitekeen gehieneko maila.

II. ERANSKINA

Lan esperientzia

Nik, **izena, 1. abizena eta 2. abizena, XXXXXXXXXA** IFZ zenbakiduna, NIRE ERANTZUKIZUNPEAN **ADIERAZTEN DUT** esperientzia profesionala dudala jarraian adierazitako arlo eta datetan:

Zereginak	Hasiera-data uuuu/hh/ee	Amaiera-data uuuu/hh/ee	Lan egindako egunak	Jardun aldi %	Zeregina biobanku batean egina?	Lantokia

Barakaldon, 2021ekoren.....(e)an.

Oharra: Excel formatuan bete

III. ERANSKINA

Hizkuntza ziurtagirien baliokidetasun taula

0 maila/Atarikoa	A1 (HEO uneko plana) 1. maila (HEO plan zaharra)	HEO
1. maila/tarteko aurrekoa/oinarrizkoa	A2 (HEO uneko plana) 2. maila (HEO plan zaharra) KET (Key English Test)	HEO Cambridge
2. maila/tartekoa	B1.1 eta B1.2 (HEO uneko plana) 3. maila (HEO plan zaharra) PET (Preliminary English Test) B1/PL1 PL1 hizkuntza eskakizuna 1 maila	HEO Cambridge EJ HABE IVAP
3. maila/tarteko altua/aurreratua	B2.1 eta B2.2 (HEO uneko plana) 4. maila (HEO plan zaharra) First Certificate in English (FCE) B2/PL2 PL2 hizkuntza eskakizuna 2. maila	HEO Cambridge EJ HABE IVAP
4 maila/aurreratua	C1 (HEO uneko plana) 5. maila (HEO plan zaharra) CAE (Certificate in Advanced English) C1/EGA/PL3 PL3 hizkuntza eskakizuna 3. maila	HEO Cambridge EJ HABE IVAP
5 maila/aurreratu gorena	C2 (HEO uneko plana) CPE (Certificate of Proficiency in English) C2/PL4 PL4 hizkuntza eskakizuna 4. maila	HEO Cambridge EJ HABE IVAP

IV. ERANSKINA

Uko egiteko idazkia

Izena, 1. abizena, 2. abizena, XXXXXXXXXA IFZ zenbakiduna,

Berrikuntza + Ikerketa + Osasuna Eusko Fundazioaren (BIOEF) lan poltsako deialdian hautatutako pertsona izanda, Biobankuko ehunen laborategiko goi mailako teknikarien posturako, idazki honen bitartez adierazten dut eskainitako lanpostuari **UKO EGITEN** diodala.

Jarraian adierazi dut uko egite hori justifikatzen duen ARRAZIOA:

- Gaixotasun egoera batean egotea, mediku ziurtagiri bidez egiaztatua. Gaixotasun bat izatea edo gaixotasun edo istripu batetik sendatzeko prozesuan egotea, dagokion mediku txostena aurkeztuta justifikatuko dena.
- Ezkontidearen edo bigarren gradura arteko ohol ahaidetasuna duen senide baten gaixotasun oso larria, mediku ziurtagiri bidez egiaztatua.
- Baimen edo lizentzien helburuetarako indarrean dagoen araudian aurreikusita dauden egoeretako batean egotea, haurdunaldi, erditze, adopzio edo harrera kasuan edo senide baten gaixotasun larria dela eta.
- Amatasun/aitatasun atsedenaldian egotea.
- Eskaintza egiten den momentuan lanean egotea, lan bizitzaren txostena aurkeztuta egiaztatuko dena.
- Beste arrazoi bat (egiaztatu beharko da eta zuzendaritzak onartu beharko du).

Egoera hori egiaztatzen duen dokumentazioa erantsi dut eta idazki hau sinatu dut dagozkion ondorioetarako, Barakaldon, 2021eko ren (e)an.

(Sinadura)

Behar bezala justifikatu beharko da arrazoi hau desagertu egin dela berriz ere lan eskaintzak jaso ahal izateko. Hala ere, lan eskaintza berri horiek dagokion lan poltsaren funtzionamenduaren arabera gertatuko dira.

V. ERANSKINA

**ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA
OBLIGAZIOAK BETETZEA EGIATZATZEA**

LANPOSTUAREN IZENA	BIOEFen lan poltsa Biobankuko ehunen laborategiko goi mailako teknikarientzat
-----------------------	--

HAUTAGAIAREN DATUAK

1. abizena	
2. abizena	
Izena	
IFZ/Pasaporte zk. (*)	
Helbide elektronikoa	
1. telefonoa	
2. telefonoa	

HELBIDEA

Kalea eta zenbakia	
Posta kodea	
Udalerria	
Probintzia	
Herrialdea	

(*) Ziurtatu ongi idatzita dagoela eta jatorrizko nortasun agiri nazionalarekin edo pasaportearekin bat datorrela, izan ere, zenbaki hau erabiliko da ohiko moduan zure identifikazio publikorako, zure pribatutasuna babeste aldera.

Idazki honen bidez **eskatzen dut gorago adierazitako hautaketa prozesuan sartzea** eta, **helburu horretarako**, NIRE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT, **deialdiaren oinarriak erabat ezagutu eta onartuta, bertan eskatzen diren baldintzak betetzen ditudala eta emandako datuen eta dokumentuen egiazkotasunaren erantzukizuna onartzen dudala.**

HONEKIN BATERA AURKEZTUTAKO AGIRIAK:

- ✓ IFZ/Pasaportearen fotokopia

Barakaldon, 2021ekoren.....(e)an.

(Sinadura)

Datu pertsonalen babeserako araudian xedatutakoa betez ((EB) 2016/679 Erregelamendua, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, "Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra" edo "RGPD", gaztelaniako akronimoaren arabera, eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko), jakinarazten da zure datu pertsonalen tratamenduaren xedea izango dela lan poltsa bat sortzeko langileen erregistro bat kudeatzea. Parte hartzaileek emandako datuak erabiliko dira, soilik eta eskusiban, oinarri hauetan aurreikusitako xedeetarako. Zure datuen inguruan baliatu ahalko dituzu atzipen, zuzenketa, ezabaketa eta aurkaratze eskubideak, tratamenduaren mugaketa eskubidea, banakako erabaki automatizatuen mende ez egoteko eskubidea eta datuen eramangarritasunerako eskubidea.